

Dubrovnik, 15.09.2021. godine

VODOVOD DUBROVNIK d.o.o. za vodoopskrbu i komunalnu hidrotehniku, Dubrovnik, Vladimira Nazora 19, OIB: 00862047577 (dalje u tekstu: Društvo), temeljem članka 28. stavka 1. Zakona o vodnim uslugama (NN 66/2019) i Odluke uprave Društva od dana 15.09.2021. godine raspisuje sljedeći

JAVNI NATJEČAJ
za radno mjesto Operater sustava daljinskog nadzora i upravljanja

Podaci o radnom mjestu

NAZIV ORGANIZACIJSKE JEDINICE:	Služba CIS, Odjel operatera sustava daljinskog nadzora i upravljanja
NAZIV RADNOG MJESTA:	Operater sustava daljinskog nadzora i upravljanja
BROJ IZVRŠITELJA:	jedan (1)
VRSTA RADNOG ODNOSA:	na neodređeno vrijeme
PROBNI RAD:	šest (6) mjeseci
RADNO VRIJEME:	puno radno vrijeme
MJESTO RADA:	Dubrovačko-neretvanska županija
SMJEŠTAJ:	ne
NAKNADA ZA PRIJEVOZ:	da
NATJEČAJ VRIJEDI OD:	15.09.2021. godine
NATJEČAJ VRIJEDI DO:	22.09.2021. godine
RAZINA OBRAZOVANJA:	SSS, tehnički smjer
RADNO ISKUSTVO:	1 godina
DRUGI UVJETI:	posjedovanje vozačke dozvole B kategorije

OPIS POSLOVA:

- Obavljanje poslova upravljanja i nadzora rada uređaja sustava daljinskog nadzora pogona u skladu s planskim parametrima (smjenska pogonska knjiga) i uputama Rukovoditelja službe i Voditelja odjela
- Preuzimanje smjene te organiziranje rada smjene komandnog centra izvan redovnog radnog vremena
- Nadziranje rada uređaja sustava daljinskog nadzora (hardverska i softverska oprema komandnog centra; lokalna automatika vodoopskrbnih i kanalizacijskih objekata; komunikacijski uređaji; radio, kabela i optička mreža; mjerna oprema / mjerači razine vode i kemikalija, protoka; neprekidno napajanje i tehnička zaštita) i po potrebi upravljanje / podešavanje u skladu s procesnim parametrima
- Unošenje podataka o radu uređaja, održavanju, izvanrednim događajima i intervencijama u pogonsku knjigu u propisanim terminima i ostalih potrebnih obrazaca (HACCAP, ISO,...)
- Pohranjivanje procesnih podataka iz sustava na medije u skladu s propisanom procedurom osiguranja podataka
- Nadziranje funkcionalne ispravnosti uređaja i obavljanje radova redovnog održavanja (čišćenje, zamjena potrošnih dijelova i sl.) u skladu s tehničkim uputama i uputama rukovoditelja
- Nadziranje umjerenosti mjernih uređaja sustava daljinskog nadzora usporedbom očitanih parametara i izvješćima iz sustava proizvodnje i skladištenja vode
- Izvješćivanje Rukovoditelja službe i Voditelja odjela o svim neispravnostima rada uređaja, programa nadzora i vođenja i izvanrednim događajima

- Izvršavanje poslovođe sustava proizvodnje i skladištenja vode te održavanja vodovodne mreže o uočenim nepravilnostima u stanju i radu uređaja objekata te nesukladnim parametrima
- Operativno surađivanje sa smjenskim osobljem Sektora vodoopskrbe (područje Ombla) sa svrhom kontinuirane opskrbe potrošača sanitarno ispravnom vodom
- Iznošenje prijedloga tehnološkog poboljšanja u radu uređaja i programa
- Aktivno korištenje osobnih zaštitnih sredstava i vršenje kontinuirane primjene mjera sigurnosti, zaštite na radu i zaštite okoliša u skladu s aktima Društva
- Obavljanje ostalih poslova iz područja odgovornosti i stručne spreme po nalogu neposredno nadređene osobe

Upute za prijavu

Na natječaj se mogu prijaviti osobe oba spola.

Prijava na natječaj treba sadržavati najmanje: ime i prezime, adresu, broj telefona/mobitela i e-mail adresu kandidata/kinje, naznaku da se radi o prijavi na predmetni natječaj, popis priloga i dokaza dostavljenih uz prijavu te vlastoručni potpis kandidata/kinje.

Uz vlastoručno potpisanu prijavu na natječaj kandidati/kinje moraju dostaviti:

- kratak životopis,
- dokaz o stručnoj spreml (presliku svjedodžbe),
- presliku osobne iskaznice,
- dokaz o ukupnom radnom iskustvu (elektronički zapis ili potvrda Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje – ne stariji od mjesec dana),
- dokaz o radnom iskustvu ostvarenom na odgovarajućim poslovima koji sadrži vrstu poslova koju je kandidat obavljao, vrstu stručne spreml tih poslova i razdoblje u kojem je obavljao te poslove (preslika ugovora, rješenja ili potvrde poslodavca), a koje je evidentirano u elektroničkom zapisu Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje) ,
- presliku vozačke dozvole B kategorije,
- dokaz da poznaje rad na osobnom računalu – preslika potvrde/svjedodžbe/certifikata o položenom tečaju informatike, preslika indeksa iz kojeg je vidljivo pohađanje kolegija informatike i trajanje ili vlastoručno potpisana izjava da poznaje rad na računalu,
- uvjerenje da se protiv kandidata/kinje ne vodi kazneni postupak (ne starije od 3 mjeseca).

Isprave se prilažu u neovjerenoj preslici, a prije izbora kandidata/kinje će se predočiti izvornik.

Kandidat/kinja koji/a ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnim propisima, dužan/a je u prijavi na natječaj pozvati se na to pravo i ima prednost u odnosu na ostale kandidate/kinje samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat/kinja koji/a ostvaruje pravo prednosti pri zapošljavanju prema posebnim propisima mora se u prijavi na natječaj pozvati na to pravo i uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu.

Kandidat/kinja koji/a može ostvariti pravo na prednost pri zapošljavanju sukladno članku 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (NN 121/2017, 98/2019) ili članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s

invaliditetom (NN 157/2013, 152/2014, 39/2018, 32/2020), dužan/a je u prijavi na oglas pozvati se na to pravo te ima prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (NN 121/2017, 98/2019) uz prijavu na oglas dužan/a je priložiti, pored dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta i sve potrebne dokaze propisane člankom 103. stavkom 1. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (NN 121/2017, 98/2019), koji su objavljeni na mrežnoj stranici Ministarstva hrvatskih branitelja: <https://branitelji.gov.hr/UserDocImages//MHB%20MEDVED/12%20Prosinac/Zapo%C5%A1ljavanje//Popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljavanju.pdf>

Kandidat/kinja koji/a se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu s člankom 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (NN 157/2013, 152/2014, 39/2018, 32/2020), uz prijavu na natječaj dužna je priložiti dokaz o utvrđenom statusu osobe s invaliditetom.

Pod jednakim uvjetima podrazumijeva se da ako na kraju provedenog natječajnog postupka kandidati/kinje ostvare najveći/isti broj ukupnih bodova, prednost pri zapošljavanju ima onaj kandidat/kinja koji se u svojoj prijavi pozvao na pravo prednosti te isto dokazao.

Urednom prijavom smatra se prijava koja sadržava sve podatke i priloge navedene u natječaju.

Pravovremenom prijavom smatra se prijava podnesena u roku važenja natječaja (uključujući zadnji dan natječajnog roka). Dopunu prijave moguće je podnijeti zaključno s zadnjim danom natječajnog roka.

Neuredne, nepotpune i nepravovremene prijave neće se razmatrati te se osobe koje ne podnesu uredne, potpune i pravodobne prijave ili ne ispunjavaju formalne uvjete natječaja neće smatrati kandidatima/kinjama prijavljenima na natječaj.

Podnošenjem prijave na ovaj natječaj, kandidati/kinje su suglasni i daju privolu za obradu osobnih podataka navedenih u prijavi na natječaj isključivo u svrhu provedbe natječajnog postupka, sukladno Općoj uredbi o zaštiti podataka (EU) 2016/679 (SL EU L119) i Zakonu o provedbi Opće uredbi o zaštiti podataka (NN 42/18).

Natječajna dokumentacija odnosno podaci o kandidatima čuvaju se šest (6) mjeseci od završetka natječaja, a dulje u slučaju sudskog ili sličnog postupka, kada se čuvaju do završetka tog postupka.

Natječajni postupak obuhvaća obveznu provjeru znanja i sposobnosti kandidata/kinja intervjuom. Na provjeru znanja i sposobnosti mogu pristupiti samo kandidati/kinje koji ispunjavaju formalne uvjete natječaja.

O području provjere znanja i sposobnosti te mjestu i vremenu održavanja intervjua kandidati/kinje će biti obaviješteni/e najmanje dva (2) dana prije održavanja i to putem elektroničke pošte/broja telefona/mobitela koje su naveli u prijavi.

Prijava se, sa svim potrebnim podacima i dokazima o ispunjavanju uvjeta, dostavlja u zatvorenoj omotnici na adresu: VODOVOD DUBROVNIK d.o.o., Vladimira Nazora 19, 20 000 Dubrovnik, s naznakom „Natječaj za radno mjesto Operater sustava daljinskog nadzora i upravljanja – NE OTVARAJ“, putem pošte ili osobno u sjedište Društva.

O ishodu natječaja kandidati će biti pravovremeno obaviješteni putem elektroničke pošte ili pismeno na adresu prebivališta navedenu u prijavi na natječaj.

Društvo zadržava pravo u cijelosti poništiti natječaj odnosno ne prihvatiti niti jednu pristiglu prijavu, bez obveze obrazlaganja svoje odluke i bez ikakve odgovornosti prema kandidatima/kinjama. Obavijest o poništenju natječaja kandidati/kinje će dobiti pisanim putem.

Ovaj natječaj objavit će se s danom početka njegova važenja u sredstvima informiranja Hrvatskog zavoda za zapošljavanje sukladno članku 32. stavku 2. Zakona o tržištu rada (NN 118/2018, 32/2020) i na Internet stranici Društva.

VODOVOD DUBROVNIK d.o.o.
za vodoopskrbu i komunalnu hidrotehniku
Dubrovnik, V. Nazora 19 3

VODOVOD DUBROVNIK d.o.o.
predsjednik uprave
Lukša Matušić

Ur.br. 10167/2021